



Wo sonst treffen Flughafen, Messe, Autobahn und B27 mit den unterschiedlichen Infrastruktureinrichtungen aufeinander und wo sonst kann man in einem der wirtschaftsstärksten Orte der Region in einem familienfreundlichen und familiären Team arbeiten? Die Stadt LE bietet Ihnen mit sowohl hochtechnisierten als auch kleinstädtisch geprägten Räumen ein vielfältiges und anspruchsvolles Aufgabenfeld.

Zur Verstärkung des Teams in der **Stabsstelle Persönliches Referat des Oberbürgermeisters und Öffentlichkeitsarbeit** bei der Stadt LE suchen wir zum **frühestmöglichen Zeitpunkt** einen

Volontär (m/w/d) Bereich Öffentlichkeitsarbeit

Kennzahl
0148

Im Rahmen dieser abwechslungsreichen und umfangreichen Ausbildung erlangen Sie fundierte Kenntnisse in allen Bereichen der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit und werden damit fit für die Zukunft im öffentlichen Dienst oder in der freien Wirtschaft.

IHRE AUFGABEN:

- Verfassen und Recherchieren von Artikeln für Print und Online
- Mitarbeit beim Layout von Amtsblatt und anderen Medien
- Mitarbeit bei der Pressearbeit und Unterstützung bei der Organisation von Presse- und PR-Veranstaltungen
- Mitarbeit im Bereich Online-Medien und Social Media
- Projektunterstützung eines erfahrenen Redaktionsteams
- Umsetzung Crossmedialer Projekte (Video)

IHR PROFIL:

- Abgeschlossenes Studium (Bachelor oder Master) bevorzugt im Bereich Journalistik, Medien- oder Kommunikationswissenschaften oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- Erste Erfahrungen in Öffentlichkeitsarbeit oder Journalismus durch freie Mitarbeit oder Praktika
- Ausgeprägte Affinität für digitale Medien
- Gutes Gespür für Fotografie, Grafik und Gestaltung
- Sehr gute Kenntnisse in Office-Programmen, möglichst auch in Layout- und Bildbearbeitungsprogrammen

WAS WIR BIETEN:

- Die Vergütung erfolgt entsprechend einer Festvergütung
- Ein Volontariat für die Dauer von 2 Jahren mit einem Beschäftigungsumfang von 100% (derzeit 39 Std./Wo.)
- LE CARD: steuerfreier Sachbezugswert für Tarifbeschäftigte von bis zu 24€/Monat
- Flexible Arbeitszeiten sowie die Möglichkeit, mobil zu arbeiten
- Berufliche Qualifizierung, internes sowie externes Fortbildungsprogramm
- 75% ÖPNV-Zuschuss
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Betriebliche Altersvorsorge

Für weitere Auskünfte zum Aufgabengebiet und zu den Arbeitszeiten steht Ihnen der **Leiter der Abteilung Öffentlichkeitsarbeit Herr Krämer, Tel. 0711/1600-240**, gerne zur Verfügung. Tarifliche Auskünfte erhalten Sie bei der Personalabteilung unter Tel. 0711/1600-297. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden schwerbehinderte Menschen nach Maßgabe der gesetzlichen Vorgaben vorrangig berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich bitte online unter www.jobs-le.de bis spätestens zum 02.02.2025.